

PROTOKÓŁ nr 4/2019

z zebrania Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 80 w Poznaniu

Porządek zebrania

1. Powitanie.
2. Lista obecności.
3. Wicedyrektor SP80.
4. Zakończenie kadencji obecnego dyrektora SP80.
5. Konkurs na Dyrektora SP80.
6. Kontrola Kuratorium Oświaty.
 - a. Plan nadzoru pedagogicznego.
 - b. Plan finansowy szkoły.
 - c. Program wychowawczo-profilaktyczny 2018/2019.
7. Zmiany kadrowe.
8. Uczniowie z orzeczeniem nauczania specjalnego.
9. E-dziennik.
10. Ogólnopolska Sieć Edukacyjna OSE.
11. Szkoła wolna od narkotyków i przemocy.
12. Wolontariat w szkole.
13. Próbnny egzamin ósmoklasistów.
14. Dodatkowe zajęcia dla ósmoklasistów.
15. Drzwi otwarte.
16. Finansowanie nagród na szkolne konkursy.
17. Renowacja placu zabaw.
18. Terminy kolejnego zebrania.
19. Kiermasz Świąteczny.
20. Zakończenie zebrania.

1. **Powitanie.** W dniu 31 stycznia 2019 r. o godz. 17:00-19:30 odbyło się zebranie Rady Rodziców wszystkich klas oraz przedszkola.
2. **Lista obecności.** W zebraniu uczestniczyło 13 rodziców – lista w załączniku nr 1, pan dyrektor Tomasz Niedzielski oraz pani wicedyrektor Lidia Matyja.

Poniższe punkty zostały przedstawione przez Dyrektora SP80

3. **Wicedyrektor SP80.** Dyrektor SP80 oficjalnie przedstawił nową panią wicedyrektor SP80 Lidię Matyję.
4. **Zakończenie kadencji obecnego dyrektora SP80.** Dyrektor SP80 potwierdził, iż jego kadencja kończy się z dniem 31 sierpnia 2019 r. Pan Dyrektor z dniem 1 września 2019 r. pozostaje na stanowisku nauczyciela SP80.
5. **Konkurs na Dyrektora SP80.** Konkurs na Dyrektora SP80 zostanie rozpisany na przełomie marca/kwietnia 2019 r. Dokładny termin Dyrektor przekaze Radzie Rodziców jak tylko będzie wyznaczony. W konkursie wezmą udział przedstawiciele Wydziału Oświaty Urzędu Miasta, Kuratorium Oświaty, Rady Osiedla, Rady Pedagogicznej SP80 oraz Rady Rodziców SP80. Z Rady Rodziców należy wyznaczyć dwoje rodziców, którzy wezmą udział w konkursie.
6. **Kontrola Kuratorium Oświaty.** Na wniosek pisma Rady Rodziców do Kuratorium Oświaty oraz do wiadomości Wydziału Oświaty, Kuratorium Oświaty przeprowadziło kontrolę w SP80. Z zaleceń pokontrolnych Dyrektor jest zobowiązany zrealizować do 10 lutego 2019 r. następujące:
 - a. **Plan nadzoru pedagogicznego.** Dyrektor SP80 został zobowiązany do usunięcia uchybień, które zostały zrealizowane. Nowy plan został zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną w dniu 28 stycznia 2019 r.
 - b. **Plan finansowy szkoły.** Dyrektor SP80 został zobowiązany do przekazania planu finansowego SP80 do zaopiniowania przez Radę Rodziców, co leży w jej kompetencjach. Rada Rodziców ma wyrazić swoją opinię, która nie jest wiążąca. Przy zastrzeżeniach nie wstrzymuje działania planu finansowego. Plan finansowy każdorazowo zatwierdza Urząd Miasta.
 - c. **Program wychowawczo-profilaktyczny 2018/2019.** Program wychowawczo-profilaktyczny każdorazowo musi być przyjęty uchwałą Rady Rodziców co leży w jej kompetencjach. Dyrektor SP80 został zobowiązany do

uzupełnienia tej formalności. Program został napisany przez psychologa oraz pedagoga. Wizytatorzy Kuratorium Oświaty uznali program za dobry. Rada Rodziców jest zobowiązana do przyjęcia programu uchwałą do 10 lutego 2019 r. Rada Rodziców została poinformowana, iż w przyszłym roku program będzie napisany przez Radę Rodziców z udziałem Rady Pedagogicznej szkoły, zgodnie z ustawą oświatową.

7. **Zmiany kadrowe.** Dyrektor SP80 przekazał, iż zmian kadrowe w szkole następują na bieżąco i są realizowane na wniosek zainteresowanych nauczycieli. Nie wynikają z decyzji Dyrektora o zwolnieniu. Pracę w SP80 rozpoczynają nowi nauczyciele.
8. **Uczniowie z orzeczeniem nauczania specjalnego.** Zwiększa się ilość uczniów posiadających orzeczenie o nauczaniu specjalnym. Do wskazanej klasy został zatrudniony doświadczony pedagog z szerokim wachlarzem uprawnień.
9. **E-dziennik.** W dniu 18.01.2019 odbyło się spotkanie Dyrektora SP80 z przedstawicielem firmy Librus dotyczące wdrożenia w szkole dziennika elektronicznego. Warunki konieczne, jakie szkoła musi spełnić, to światłowód (spełniony), doprowadzenie internetu przewodowego do wszystkich sal lekcyjnych, wyposażenie pozostałych sal w komputery (8 komputerów). Koszty są w trakcie szacowania. Zakup licencji od firmy Librus i wdrożenie dziennika to koszt około 3500 zł, a następnie corocznie przedłużenie licencji - 2500 zł. Dyrektor zawnioskuje do Rady Osiedla oraz do Urzędu Miasta o pokrycie wszelkich kosztów.
10. **Ogólnopolska Sieć Edukacyjna OSE.** Pismo w Wydziale Oświaty Urzędu Miasta o przystąpieniu do programu OSE. Program ministerstwa oświaty z funduszy europejskich. Pozwoli na 3-krotne przyspieszenie do internetu przez operatora finansowane przez UE. Obecnie 30 MB, a uzyskamy 100 MB.
11. **Szkoła wolna od narkotyków i przemocy.** Program działań profilaktycznych realizowany przez Komendę Policji w Poznaniu. Dyrektor złożył 1 lutego deklarację udziału w programie do Referatu do Spraw Nieletnich. Dotychczas realizowany był w szkole program przez Komisariat Poznań-Grunwald na Rycerskiej.
12. **Wolontariat w szkole.** Zaczyna działać na wniosek klas ósmych. Uczniowie za udział w wolontariacie dostają dodatkowe punkty. Formalne warunki to odpowiedni zapis w statucie (spełniony) oraz wyznaczony szkolny koordynator. Regulacje dotyczące wolontariatu sugerują, aby uczniowie zajmujący się wolontariatem mieli ukończone 13 lat, gdyż w tym wieku ponoszą już pewną odpowiedzialność za wyrządzone szkody. Działania wolontariatu muszą się odbywać pod opieką dorosłych. Kształcenie postaw prospołecznych. Szkolne koło wolontariatu jest dla tych, którzy się zapiszą, z własnej inicjatywy, za zgodą rodziców.
13. **Próbnny egzamin ósmoklasistów.** Egzamin (j.polski, matematyka, j.nowożytny-angielski) wypadł źle. Podstawowa przyczyna to totalne zlekceważenie egzaminu przez uczniów, gdyż wynik tego egzaminu nie wpływa na ocenę końcową. Część uczniów opuściła salę egzaminacyjną po 15 min.
14. **Dodatkowe zajęcia dla ósmoklasistów.** Zostały zorganizowane z inicjatywy rodziców. Frekwencja była bardzo niska. Co prawdopodobnie wynikało z terminu – zajęcia zostały zorganizowane w ferie.
15. **Drzwi otwarte.** Odbędą się w poniedziałek 18 lutego 2019 r. Prośba do rodziców o przekazanie pomysłów na to wydarzenie. Pomysły prosimy przekazywać do pani wicedyrektor.
16. **Finansowanie nagród na szkolne konkursy.** Prośba ze strony nauczycieli o sfinansowanie nagród w konkursach organizowanych w naszej szkole. W tym celu pani wicedyrektor prześle na maila Rady Rodziców prośby z nazwą konkursu, nauczycielem prowadzącym, kwotą zgłaszana do sfinansowania przez Radę Rodziców oraz konkretny cel na jaki kwota ma być przeznaczona. Rada Rodziców podejmie na tej podstawie decyzję.
17. **Renowacja placu zabaw.** Koncepcja została stworzona. Do omówienia z Radą Osiedla. Spotkania Rady Osiedla odbywają się w każdy pierwszy czwartek miesiąca, najbliższy 7.02.2019. Pan Przewodniczący Rady Rodziców będzie reprezentował RR na spotkaniu i przedstawi prośbę finansowania tego celu.
18. **Terminy kolejnego zebrania.** Termin kolejnego zebrania został zaplanowany z inicjatywy Dyrektora SP na **poniedziałek 11 luty 2019 r. godzina 17:00** w celu omówienia zagadnienia dot. makulatury, basenu i innych nie omówionych na tym zebraniu. Zebranie organizacyjne Rady Rodziców zostanie wyznaczone mailowo przez Pana Przewodniczącego RR.

Ze względu na ograniczenia czasowe Rada Rodziców poruszyła jedynie punkt:

19. **Kiermasz Świąteczny.** Rozliczenie Kiermaszu Świątecznego ze względu na absencję skarbnik Rady Rodziców nie mógł zostać uzupełniony. Pan Przewodniczący RR mailowo potwierdzi kwoty zebrane przez poszczególne klasy i roześle uzupełnione zestawienie do wiedzy wszystkich rodziców w RR.

20. Zakończenie zebrania. Na tym zebranie zostało zakończone.

Na tym protokół zakończono.

Przewodniczący:

Sekretarz:

Załączniki:

1. Lista obecności